

तहसिल कार्यालय महाबळेश्वर

अ.क्र	विभागाकडून/ कार्यालयाकडून	पुरविली सेवा	आवश्यक	सेवा विहित कालावधीत
	जाणारी सेवा	पुरविणारा अधिकारी/ कर्मचारी	कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी
१	२	३	४	५
१	मा. मंत्री महोदयांचे दौरे बाबतचा पत्र व्यवहार व	एमएजी लिपी	१ दिवस	तहसिलदार
२	लोकशाही दिनातील अर्जाबाबत संकलीत माहिती तसेच माहिती अधिकार अंतर्गत अर्जाचे एकत्रीत माहिती.	संबंधित संकलनाचे लिपीक / अक्वल कारकून	१ दिवस	नि.ना. तहसिलदार
३	अभिलेख कक्ष अद्यावत ठेवणे व अर्जदारांचे मागणीनुसार प्रमाणीत नकला देणे	लिपीक	७ दिवस	नि.ना. तहसिलदार
४	ग्रामपंचायत निवडणुकी संदर्भात कार्यालयीन कामकाज	लिपीक	निवडणूक आयोगाकडून	नि.ना. तहसिलदार
५	निवडणुकीवरील खर्चासाठी शासनाकडून प्राप्त अनुदानाचे वितरणाची कार्यवाही करणे.	लिपीक	शासनाकडून आदेश प्राप्त झालेनंतर ७ दिवस	निवडणुक नायब तहसिलदार

		अवल कारकुन		
६	स्वातंत्र्य सैनिक निवृत्ती वेतन,दुखवटा निधी, वैद्यकिय मदत व हुतात्मा स्मारक प्रकरणांवर कार्यवाही करणे	लिपीक , अ.का  संगायो शाखा	७ दिवस	महसूल नायब तहसिलदार
७	राज्य पुरस्कृत व केंद्र पुरस्कृत योजनाचे	लिपीक अ.का	७ दिवस	तहसिलदार
८	आम आदमी विमा योजना नियंत्रण व	लिपीक अ.का	७ दिवस	तहसिलदार
९	राज्य परस्कृत व केंद्र पुरस्कृत योजनांचे आलेल्या तक्रारी अर्जांवर कार्यवाही करणे	लिपीक अ.का  संगायो शाखा	७ दिवस	तहसिलदार
१०	आम आदमी विमा योजना लाभार्थी व शिष्यवृत्ती सी.डी, आम आदमी डेथ क्लेम यांबाबतची कार्यवाही करणे	लिपीक अ.का	७ दिवस	तहसिलदार

		संगायो शाखा		
११	राज्य पुरस्कृत व केंद्र पुरस्कृत योजना अंतर्गत झालेल्या खर्चाचा ताळमेळ घेणे.	लिपीक अ.का संगायो शाखा	७ दिवस	ना.तहसिलदार संगायो
१२	स्वातंत्र्य सैनिक व हुतात्मा स्मारक निधीच्या खर्चाचा ताळमेळ घेणे	लिपीक अ.का संगायो शाखा	७ दिवस	ना.तहसिलदार संगायो
१३	संजय गांधी योजना व इंदिरा गांधी योजना आस्थापनावरील वेतन खर्चाचा ताळमेळ घेणे	लिपीक अ.का संगायो शाखा	७ दिवस	ना.तहसिलदार संगायो
१४	मिंटींग नोटस तयार करणे	लिपीक अ.का एमएजी लिपीक	७ दिवस	निवासी ना.तहसिलदार

१५	निवडणूक विषयक कामे	लिपीक अ. का. निवडणुक संकलन	निवडणूक आयोगाकडून निवडणूक कार्यक्रम जाहिर झाले नंतर त्यानुसार कार्यवाही करणे	निवडणुक ना.तहसिलदार
१६	आस्थापना /लेखा विषयक कामे	लिपीक आस्थापना	शासनाकडील आदेशानुसार दिलेल्या कालावधीत / ८ दिवसांत	नि.ना.तहसिलदार
१७	जुन्या अभिलेखांची माहिती नक्कल स्वरूपात पुरविणे	अ.का./लिपीक	७ दिवस	नि.ना.तहसिलदार

१८	माहिती अधिकारांतर्गत मागणी केलेली माहिती	अ.का./लिपीक	३० दिवस	संबंधित संकलनाचे नायब तहसिलदार
१९	अधिकारी /कर्मचारी यांच्या अर्जित/वैदयकीय रजा मंजूरीबाबत	लिपीक/अव्वल कारकून आस्थापना संकलन	७ दिवस	तहसिलदार
२०	कोतवाल कर्मचाऱ्यांची सेवा जेष्ठता यादी प्रसिध्द करणे प्रत्येक वर्षी प्राथमिक जानेवारी महीना अंतिम मार्च महीना	लिपीक/अव्वल कारकून	७ दिवस	तहसिलदार
२१	सेवानिवृत्त होणारे कर्मचारी यांची यादी प्रसिध्द करणे	लिपीक/अव्वल कारकून आस्थापना	दरवर्षी जानेवारी	तहसिलदार
२२	रजा प्रवास सवलत/रजा रोखीकरण	लिपीक/अव्वल कारकून आस्थापना	७ दिवस	तहसिलदार
२३	अकृषीक परवानगी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	९० दिवस	तहसिलदार
२४	इमारत बांधकाम विषयक परवानगी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	४५ दिवस	तहसिलदार



३३	महान्नदाराच्या मृत्यूनंतर त्यांच्या वारसांना रास्त महान्न मंजूरी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	१० दिवस	तहसिलदार
३४	अकृषीक परवानगी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	१० दिवस	तहसिलदार
३५	इमारत बांधकाम विषयक परवानगी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	४५ दिवस	तहसिलदार
३६	शेतघर बांधकाम परवानगी	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन	६० दिवस	तहसिलदार
३७	शासकीय जमीनीचे विविध प्रयोजनासाठी वाटप व शासकीय जमीनीवरील अतिक्रमणे नियमित करणे	लिपीक/अव्वल कारकून जमीन संकलन		तहसिलदार
३८	सहकारी गृहनिर्माण संस्थांना शासकीय जमीनी देणेबाबत	लिपीक/अव्वल कारकून		तहसिलदार
३९	जमीनीचे एकप्रयोजनातून दुसऱ्या प्रयोजनात रुपांतरण करणेबाबत.	लिपीक/अव्वल कारकून	१० दिवस	तहसिलदार (महसूल), जिल्हाधिकारी कार्यालय सातारा





४८	गाव धान्य दुान्य परवाना नुतन्नीपुं	तुंउंउंउं तुंउंउं "उंउं उं उंउंउं आउंउंउं उंउंउं , त.उं.	यउंउं उंउंउं	तहसिलदार
४९	अनुसूचित वस्तु (शेडयुलड उंउं उंउं) 'उंउं' व्यापारी परवाना नुतन्नीपुं	आउंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं	दोन्न दिवस	तहसिलदार
५०	उंउंउं रोसिन्न परवाना नुतन्नीपुं	आउंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं / पुरवठा निरिउं / यउंउंउंउं उंउं	दोन्न दिवस	तहसिलदार
५१	उंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं	आउंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं / पुरवठा निरिउं / यउंउंउंउं उंउं	यउंउं उंउंउं	तहसिलदार
५२	उंउंउं उंउं) वर युनिटस उंउं उंउं	आउंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं /	दोन्न दिवस	तहसिलदार
५३	उंउंउं उंउंउं उंउं (उंउं उंउं) उंउं उंउं उंउं उंउं (युनिट उंउंउं, उंउं)	आउंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउंउं उंउं / पुरवठा निरिउं	दोन्न दिवस	तहसिलदार
५४	अनुसूचित वस्तु (शेडयुलड उंउं उंउं) उंउं उंउं उंउं परवाना मंजूरी	तुंउंउं तुंउंउं "उंउं उं उंउंउं आउंउंउं उंउंउं , त.उं.	"उंउं उंउंउं	तहसिलदार
५५	अनुसूचित वस्तु (शेडयुलड उंउं उंउं) 'उंउं' व्यापारी परवाना उंउं	तुंउंउं तुंउंउं "उंउं उं उंउंउं आउंउंउं उंउंउं , त.उं.	आउंउं उंउंउं	तहसिलदार
५६	उंउंउं उंउंउं उंउं	तुंउंउं तुंउंउं "उंउं उं उंउंउं आउंउंउं उंउंउं , त.उं.	यउंउं उंउंउं	तहसिलदार

तहसिलदार महाबळेश्वर